

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского района  
«Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза  
П. А. Бабичева п. Выкатной»

СОГЛАСОВАНО:  
Зам. директора по УЧ  
МКОУ ХМР СОШ им. Героя  
Советского Союза П.А. Бабичева  
п. Выкатной  
*Соловьев* /Е.А.Соловьева/  
«31» *августа* 2021 г



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКОУ  
ХМР СОШ им. Героя  
Советского Союза П.А.  
Бабичева п. Выкатной  
/О.В. Белова/

ПЛАН РАБОТЫ  
МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ  
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

п. Выкатной,  
2021 год

**Методическая тема:** «Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС»

**Цели:** совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания, обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС.

**Основные задачи по реализации темы:**

- 1.Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
- 2.Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность обучающихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- 3.Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.
- 4.Повышение эффективности работы по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- 5.Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- 6.Создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развитие ключевых компетенций обучающихся.
- 7.Развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- 8.Создание в школе благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
- 9.Создание условий для постоянного обновления профессионально-личностных компетенций, обеспечение непрерывного профессионального развития личности педагога.
- 10.Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- 11.Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.
- 12.Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
- 13.Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

**Направления методической работы**

- 1.Аттестация учителей.
- 2.Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах).
- 3.Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
- 4.Внеурочная деятельность по предмету.
- 5.Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

**Формы организации методической работы**

Коллективные:

- 1.Заседания педагогического совета;
- 2.Работа педколлектива над единой методической темой и проблемой;
- 3.Методологические, проблемно-тематические семинары и практикумы.

Групповые:

- 1.Школьные методические объединения педагогов;

2. Групповые методические консультации;
3. Методические дни;
4. Предметные тематические недели;
5. Семинары.

Индивидуальные:

1. Экспертиза практической деятельности;
2. Индивидуальные консультации;
3. Аттестация на квалификационные категории;
4. Курсовая подготовка и переподготовка;
5. Самообразование и саморазвитие педагогов

#### **Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта**

1. Показ опыта в режиме реального времени в форме открытых уроков, внеурочных мероприятий;
2. Ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений;
3. Изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы;
4. Составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы.
5. Организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы.
6. Осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций.
7. Проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

#### **Формы повышения профессионального мастерства педагогов**

1. Самообразование.
2. Изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.
3. Рефлексия и анализ собственной деятельности
4. Накопление информации по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.
5. Создание базы лучших сценариев уроков, внеурочных мероприятий, приемов и способов педагогической деятельности.
6. Разработка собственных средств наглядности.
7. Моделирование профессиональной деятельности педагогов на основе психолого-педагогической диагностики, выработка своевременных коррекционных мер, опора на результаты деятельности, анализ причин отклонений.

#### **Методы и приемы методической работы**

1. Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;
2. Анализ посещенных мероприятий;
3. Взаимопосещение мероприятий;
4. Заслушивание докладов и сообщений;
5. Обсуждение авторских публикаций, пособий, методических разработок;
6. Проведение творческих отчетов по саморазвитию и самообразованию;
7. Анкетирование и социологические исследования;
8. Дискуссии и диспуты, ролевые игры;
9. Решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
10. Обмен педагогическим опытом;
11. Подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
12. Анализ методической и управленческой документации;
13. Лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

#### **Индивидуальная методическая работа учителя**

Индивидуальные методические темы педагогического исследования определяются на заседаниях предметных МО. Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

- 1) выбор методической темы;
- 2) выбор темы и комплекса промежуточных заданий;
- 3) формулирование итогового задания с последующим уточнением;
- 4) определение тематики открытых и экспериментальных уроков.

Руководитель МО встраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического опыта в процесс обучения.

Программа работы предметных МО составляется на основе плана методической работы лицея.

### **Методические мероприятия для профессионального развития педагогов**

В рамках создания единого образовательного пространства для профессионального развития педагогов проводятся следующие мероприятия:

- методические недели;
- методические семинары с руководителями МО, в рамках которых определяется проблематика работы МО по единой методической теме, предлагаются пути решения проблем;
- творческие отчеты педагогов на заседаниях МО по темам самообразования;
- «Круглый стол», на котором выделяется новая методическая проблема, планируется методическая работа на следующий учебный год, подводятся итоги работы педагогического коллектива за определенный этап.

### **Принципы и правила организации методической деятельности в школе:**

- научный подход;
- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико-аналитическая основа;
- гуманизм, демократизм и партнерство;
- креативность;
- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий,
- максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

### **Образовательные результаты деятельности методических объединений для педагогов**

- положительная динамика сдачи ОГЭ и ЕГЭ, успешное участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- овладение теорией и приёмами деятельностного подхода в обучении;
- повышение профессионального уровня, мотивации к эффективной профессиональной деятельности.

### **Организационное обеспечение**

- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей.
- Технологическое обеспечение: внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование УУД ребенка;

- совершенствование кабинетной системы;
- укрепление материально-технической базы методической службы школы.
- Информационное обеспечение: обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям образовательной деятельности в школе.
- Создание условий для развития личности ребенка:
- изучение особенностей индивидуального развития детей;
- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.
- Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:
- отслеживание динамики здоровья обучающихся;
- разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников; диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

#### **Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:**

- мониторинг качества знаний учащихся;
- формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и курсов по выбору.

#### **Работа внутри школьных методических объединений**

- согласование рабочих программ;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся.

#### **Планируемые результаты работы (образовательный продукт) по данной методической теме:**

- коллективный педагогический опыт;
- повышения профессиональной компетентности учителей;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;
- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

#### **Методический совет школы**

|  |                    |
|--|--------------------|
| Руководитель МС                            | Чемлякова Н.А.     |
| Директор школы                             | Белова О.В.        |
| Заместитель директора по УВР               | Соловьева Е.А.     |
| Заместитель директора по ВР                | Пономарева М.И.    |
| Руководитель МО учителей начальных классов | Слободчикова Н.А.  |
| Руководитель МО гуманитарного цикла        | Гильмутдинова О.Р. |
| Руководитель МО математического цикла      | Габдракитов Д.В.   |
| Педагог-психолог                           | Добоний С.С.       |

**План  
заседаний методического совета школы  
на 2021-2022 учебный год**

| №  | Тема   | Сроки   |
|----|--|---------|
| 1. | <p style="text-align: center;"><b>Заседание №1</b></p> <p>1.Подведение итогов работы методического совета за 2020-2021 учебный год и планирование методической работы на 2021-2022 учебный год.<br/>                 2.Согласование планов работы методического совета школы и школьных методических объединений на 2021 – 2022 учебный год.<br/>                 3.Рассмотрение и согласование тем по самообразованию педагогов школы.<br/>                 4.Согласование состава МС школы.<br/>                 5.Рассмотрение и согласование рабочих программ по предметам учебного плана, адаптированных рабочих программ, элективных курсов, внеурочной деятельности на 2021 – 2022 учебный год.<br/>                 6.Уточнение списка аттестующих педагогов на соответствие занимаемой должности, на первую и высшую квалификационные категории.<br/>                 7.Уточнение списка педагогов, которым необходимо пройти курсы повышения квалификации, составление перспективного плана.<br/>                 8.Организация и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> | Август  |
| 2. | <p style="text-align: center;"><b>Заседание №2</b></p> <p>1.Анализ проведения школьных предметных олимпиад.<br/>                 2.Анализ всероссийских проверочных работ, входных контрольных работ и за 1 четверть 2021 года.<br/>                 3.Организация работы и утверждение плана работы по подготовки к ГИА-9, ГИА- 11 в 2021-2022 учебном году.<br/>                 4.Рассмотрение и утверждение планов работы методических объединений, проведения открытых уроков. Уточнение сроков предметных недель.<br/>                 5.Утверждение тем индивидуального итогового проекта.<br/>                 6.Выдвижение кандидатур педагогов для участия в конкурсе «Педагог-Югры».<br/>                 7.Семинар-практикум по теме: «ИКТ грамотность педагога – путь к повышению качества образования».<br/>                 8.Подготовка к педсовету по теме «Организация дистанционного обучения: проблемы и возможности».</p>   | Октябрь |
| 3. | <p style="text-align: center;"><b>Заседание №3</b></p> <p>1.Педсовет по теме «Организация дистанционного обучения: проблемы и возможности».<br/>                 2.Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие.<br/>                 3.Результаты участия обучающихся в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников.<br/>                 4.Анализ результатов работы педагогического коллектива за 1-е полугодие 2021-2022 учебного года.<br/>                 5.Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие.</p>  | Декабрь |

|    |   |                  |
|----|---|------------------|
|    | 6. Изменения в государственной итоговой аттестации.<br>7. Подготовка к педсовету по теме «Реализация ФГОС. Стандарты нового поколения».   |                  |
| 4. | <b>Заседание №4</b><br>1. Педсовет по теме «Реализация ФГОС. Стандарты нового поколения».<br>2. Проведение предметных недель.<br>3. Подготовка УМК на новый учебный год.<br>4. Подготовка к защите индивидуальных итоговых проектов.  | Март -<br>апрель |
| 5. | <b>Заседание №5</b><br>1. Итоги проведения предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию).<br>2. Итоги мониторинга учебного процесса за учебный год.<br>3. Итоги проведения всероссийских проверочных работ.<br>4. Итоги защиты индивидуальных итоговых проектов.<br>5. Анализ работы методического совета школы за 2021-2022 учебный год и планирование работы на 2022-2023 учебный год.<br>6. Результаты работы преемственности между начальным и основным звеном.<br>7. «Копилка» материалов передового педагогического опыта учителей<br>8. Отчёты руководителей методических объединений предметов ЕМЦ, ГЦ, начальные классы. | Май              |