

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Петра Алексеевича Бабичева п. Выкатной»

Паспорт учебного кабинета спортивный зал №212, №210, №229

Фамилия, имя, отчество заведующей кабинетом

Чемляков Павел Петрович

2021-2022 учебный год

Общая информация

1	Номер кабинета	спортивный зал
2	Расположение	2 этаж
3	Площадь кабинета (спортивный зал)	274,46 м2
4	Площадь снарядной комнаты №229	14,44 м2
5	Площадь кабинета тренера №210	12 м2
6	Площадь раздевалки для девочек	12,6 м2
7	Площадь раздевалки для мальчиков	12,6 м2
8	Единовременная пропускная способность	35 единиц/смена
9	Электроснабжение	централизованное
10	Освещение: естественное	228 кв.м.
	искусственное (л.д.с. / л.н.)	светильники
11	Количество светильников	36
12	Ограждение окон	сетка
13	Теплоснабжение	централизованное/батареи
14	Вентиляция: естественная	4 фрамуги
	искусственная	приточно-вытяжная
15	Водоснабжение	централизованное
16	Противопожарные средства	пожарная сигнализация / дымоуловители, огнетушитель пожарный гидрант
17	Покрытие	Спортивный линолеум

Заведующий кабинетом:

Чемляков Павел Петрович

Учителя, работающие в кабинете: Чемлякова Наталья Анатольевна
Слободчикова Нина Александровна
Колесникова Елена Петровна
Анискина Ирина Владимировна

Правила пользования кабинетом (спортивным залом)

I. Общие правила пользования

Учитель должен:

- знать должностные обязанности и инструкции по ОТ;
- пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
- в работе руководствоваться правилами внутреннего распорядка;
- режим труда и отдыха определяется графиком работы учителя.

В спортивном зале должны быть огнетушители и укомплектованная аптечка для оказания первой помощи пострадавшим. Ежедневно следить за соблюдением санитарно-гигиенического режима: проветривать помещение спортзала; следить за своевременной влажной уборкой (2 раза в день) и порядком. В случаях травматизма сообщать о факте администрации, принимать участие в расследовании несчастных случаев. Административную ответственность за нарушение требований инструкций по ОТ несёт учитель, проводящий занятие, и заведующий кабинетом. Ответственность за противопожарное состояние кабинетов возлагается на материально ответственных лиц кабинетов.

II. Перед началом работы

- проверить исправность электроосвещения;
- проверить исправность спортивных снарядов и оборудования;
- прочно закрепить используемые спортивные снаряды и оборудование; проверить исправность лыж, палок, креплений;
- строго соблюдать температурные нормы, при которых разрешаются занятия на открытом воздухе;
- не допускать нахождения в спортзале учащихся, а также посторонних лиц, без учителя.

III. Во время работы

- не допускать к занятиям детей с явно выраженными признаками заболевания

- допускать на занятия учащихся только в спортивной форме и обуви; на занятиях по лыжной подготовке перед уроком проверять гигиенические требования, предъявляемые к одежде и обуви лыжника;
- провести инструктаж по ТБ с учащимися (вводный, поурочный, тематический)
- вести постоянный контроль за индивидуальной дозировкой физических нагрузок
- соблюдать личную гигиену
- организовать страховку при выполнении учебных упражнений
- следить за соблюдением порядка и дисциплины
- не оставлять учащихся без присмотра во время занятий

IV. При возникновении ситуации

- в случае возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей, принять меры к их срочной эвакуации, согласно плану
- сообщить о происшедшем администрации и приступить к их ликвидации
- в случае травматизма оказать первую помощь пострадавшим
- при внезапном заболевании учащегося вызвать медработника

V. По окончании работы

- после окончания занятий проверить списочный состав учащихся
- убрать спортивный инвентарь в отдельное помещение
- привести в порядок своё рабочее место
- выключить электроосвещение
- о недостатках, обнаруженных во время проведения учебных занятий, сообщить администрации.

График работы кабинета в 2021 - 2022 учебном году

1-ая половина дня

Расписание работы учителей в кабинете (проведение уроков)

	Время проведения	ФИО учителя	
Понедельник	08:30 - 15:00	уроки по расписанию	Чемляков П.П. Слободчикова Н.А. Чемлякова Н.А. Анискина И.В. Колесникова Е.П.
Вторник	08:30 – 15:00	уроки по расписанию	Чемляков П.П. Слободчикова Н.А. Чемлякова Н.А. Анискина И.В. Колесникова Е.П.

Среда	08:30 – 15:00	уроки по расписанию	Чемляков П.П. Слободчикова Н.А. Чемлякова Н.А. Анискина И.В. Колесникова Е.П.
Четверг	08:30 – 15:00	уроки по расписанию	Чемляков П.П. Слободчикова Н.А. Чемлякова Н.А. Анискина И.В. Колесникова Е.П.
Пятница	08:30 – 15:00	уроки по расписанию	Чемляков П.П. Слободчикова Н.А. Чемлякова Н.А. Анискина И.В. Колесникова Е.П.

2-ая половина дня

Расписание кружковой работы

№	День недели	Время	Класс	Содержание
1	Понедельник			
2	Вторник	17:00 – 17:40; 18:00 – 18:40	5 – 11 классы	«Волейбол»
3	Среда			
4	Четверг	17:00 – 17:40; 18:00 – 18:40; 19:00 – 19:20	5 – 11 классы	«Волейбол»
5	Пятница			

Опись имущества кабинета №212

№	Наименование	Количество	Новые
	Велотренажер	1	
	Тренажер «лыжи»	1	
	Турник	1	
	Брусья	1	
	Конь гимнастический	1	
	Козёл гимнастический	1	
	Коврики для фитнеса	2	
	Гиря 16 кг	1	
	Штанга 130 кг	1	
	Гантели 5 кг	2	
	Канат(6 м)	1	
	Канат (3м)	1	
	Теннисный стол	1	
	Шведская стенка	7	
	Стойки и планка для прыжков в высоту	2	
	Волейбольная сетка	1	1
	Скамейка (мал)	7	
	Скамейка (бол)	2	
	Мостик гимнастический	3	
	Мат гимнастический	14	
	Ракетки для бадминтона	4	
	Воланчики для бадминтона	10	
	Обручи (мал., пл.)	10	
	Обручи (мал., алюм.)	3	
	Обручи (бол., пл.)	9	
	Ракетка для настольного тенниса	8	
	Шарики для настольного тенниса	45	
	Футбольные мячи	10	
	Лыжи	17п	10п
	Лыжные палки	17п	10п
Мячи			
Волейбольные			
	Gala BV 5041 S	8	
	Molten IV5XC	1	
	Mikasa Kids	7	
	Volleyball 5	2	
	Mikasa MV 250	1	
	Mikasa MVP 2001	2	

Баскетбольные			
	Molten GF- 7	1	
	Spalding TF-250	1	
	Viking NO-7	2	
	Striker NO-7	1	
	Spalding Gold	1	
	Torres BM-600	3	

Опись имущества кабинета №210

№	Наименование имущества	количество
1	Стол учительский	3
2	Стул учительский	2
3	Шкафы	2
4	Жалюзи	1
5	Тумбочка	1

Инвентарная ведомость на технические средства учебного кабинета 210

№	Название ТСО	Марка	Инв. № по школе
1	Монитор	Samsung	34101040141
2	Процессор	LG	3101019037
3	UPS	Ippon	34101040047
4	Клавиатура	Genius	
5	Лазерная мышь	Genius	
6	Принтер	HP Laser Jet P1102	34101340348
7	Сканер	Epson Perfection V10	
8	Акустическая система	Sven 235	
9	Веб камера	Logitech	3101049386

Презентации

№	Наименование	Кол-во
1	«Олимпийские игры»	1

2	«Физические качества: выносливость, гибкость, сила и силовые способности»	1
3	«Гимнастика в 5-11 классах» (демонстрационный материал к уроку физической культуры)	1
4	«Педагогика и психология»: - «Гендерный подход в образовании» - «Психологические аспекты»	1 1
5	Правила дорожного движения (ОБЖ)	1

Библиотека кабинета

Учебно – методическая литература

<i>№</i>	<i>Название</i>	<i>Автор</i>	<i>Изд-во, год</i>	<i>класс</i>
1	«Ура ,физкультура!»	Е.Н.Литвинов, Г.И.Погадаев	Москва «Просвещение» 1996	2-4
2	Физ. воспитание в начальной школе.	В.М.Качашкин	«Просвещение» 1978	1-4
3	Охрана здоровья школьников.	Д.Д.Шарынова Л.М.Семёнова	ТАШКЕНТ «Медцина»1984	1-4
4	Мини-баскетбол в школе	Ю.Ф.Буйлин, Ю.И.Портных	Москва «Просвещение» 1976	1-4
5	Оздоровительная гимнастика.	Л.И. Пензулаев	Москва 2002	3-7 лет
6	Физическая культура.	В.И. Лях, Л.Е. Любомирского	Москва «Просвещение» 1997	10-11
7	Самые весёлые игры на улице.	Г. Меренцова	Москва	1-4

			2010	
8	Поурочные разработки по физической культуре.	В.И. Ковалько,	Москва 2010	4
9	Оценка качества по физической культуре	А.П. Матвеев, Т.В. Петрова	Москва 2001	1-4
10	«Физическая культура»	Л.Д. Глазырина, Т.А. Лопатик	«Владос» московский учебник 2003	4
11	«Физическая культура»	Л.Д. Глазырина, Т.А. Лопатик	«Владос» московский учебник 2003	1
12	«Физическая культура»	Л.Д. Глазырина, Т.А. Лопатик	«Владос» московский учебник 2003	2
13	«Физическая культура»	Л.Д. Глазырина, Т.А. Лопатик	«Владос» московский учебник 2003	3